La cotización de pasajes aéreos internacionales la deben realizar directamente las unidades solicitantes enviando el **“Formulario de solicitud para reserva y compra de pasajes internacionales”** con la información completa al proveedor de convenio de suministro vigente, a los siguientes correos:

caraya@turismozahr.cl; cfuentes@turismozahr.cl; gcanales@turismozahr.cl

Con copia a la unidad de adquisiciones que corresponda:

Osorno: pamela.ascencio@ulagos.cl

Puerto Montt: karina.hernandez@ulagos.cl

Chiloé: katherine.carrasco@ulagos.cl

Santiago: mvega@ulagos.cl

Agregar además copia en todos los casos a: cristina.navarro@ulagos.cl; juan.morales@ulagos.cl; valentina.oyarzun@ulagos.cl

Luego, para concretar la compra de los pasajes aéreos internaciones, se deben presentar vía correo electrónico a la respectiva unidad de adquisiciones de cada campus/sede los siguientes documentos:

* Formulario de solicitud para reserva y compra de pasajes internacionales debidamente completado y firmado
* Cotización de reserva de pasajes remitida por el proveedor
* Decreto o invitación debidamente tramitada
* Dos solicitudes de compra, una por el monto del pasaje donde se señale “Pasaje nombre/RUT del pasajero, origen/destino, fecha del viaje, folio Decreto” (cuando proceda); y otra por la comisión FEE

que señale “Comisión pasajes nombre/RUT del pasajero, origen/destino, fecha del viaje”

**Recordar que las cotizaciones tienen un periodo de vigencia indicada en la cotización, por lo tanto, los antecedentes antes mencionado deben ser remitidos como máximo 4 horas antes de vencer la reserva, de lo contrario no se podrá realizar la compra y se deberá gestionar un nuevo proceso de cotización.**

En caso de dudas o consultas se pueden comunicar directamente con la agencia a los siguientes contactos:

Claudia Araya - Claudia Fuentes

Teléfono: 322972444- anexo 14

Teléfono: 322972444- anexo 12