



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

Formulario para ser completado por todos los postulantes

1. DATOS PERSONALES

Nombre Completo	
Código	
Cargo al que postula	
Rut	
Estado Civil	
Dirección Particular	
Ciudad	
Nacionalidad	
Fecha de Nacimiento	
Teléfono de contacto (fijo)	
Teléfono de contacto (móvil)	
E mail	
Título	
Trabajo actual: cargo, institución, lugar	
Dominio informático: Software/ Nivel	
Idiomas/ Nivel	



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

2. ANTECEDENTES DE ESTUDIO

Enseñanza	Institución	Título	Fecha Ingreso (mes-año)	Fecha Egreso (mes-año)
Educación Básica				
Educación Media				
Educación Superior				
Post Grados - Diplomados				

Cursos y Seminarios	Institución	Fecha Ingreso (mes-año)	Fecha Egreso (mes-año)



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

3. EXPERIENCIA LABORAL

Empresa/ Institución	Ciudad	Cargo	Mes y Año	Funciones



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

4. REFERENCIAS LABORALES

Idealmente indique 3 personas que puedan dar referencias de usted, de no más de 5 años de antigüedad (Jefaturas, supervisores, profesores guía)			
Nombre	Organización	Cargo	Teléfono

5. PRETENSIONES DE RENTA

Indicar cuál es su pretensión de Renta Líquida	
--	--

6. OBSERVACIONES

Incorpore aspectos adicionales que considera relevantes para evaluar su postulación.

--

NOTA: Favor enviar documento a nombre de: Sra. Liliana Sáez Engesser, Dirección de Gestión del Desarrollo Humano, al e-mail seleccion@ulagos.cl.