



CÓDIGO: 14

BASES ADMINISTRATIVAS CONCURSO PARA PROFESIONAL en el Marco del PMI ULA 1502 *Trayectorias Formativas Exitosas: El desafío de la Universidad de Los Lagos con la calidad y la equidad en contextos de alta vulnerabilidad*

I. IDENTIFICACIÓN DE LA VACANTE A PROVEER.

Cargo	2 Profesores de Lenguaje y Comunicación
Tipo Jornada	Calidad Contrata - Media jornada (22 horas) cada uno
Unidad de desempeño	Dirección de Docencia
Lugar de desempeño	1 cargo Campus Osorno y 1 cargo Campus Puerto Montt

Objetivos del cargo: Integrar el equipo interdisciplinario del PMI ULA 1502, desempeñándose como profesional de apoyo a la docencia en la nivelación de competencias básicas, aportando al mejoramiento de las tasas de retención y titulación en tiempo oportuno.

Funciones:

- Planificar y desarrollar el proceso de nivelación de competencias de ingreso en área de lenguaje y comunicación, las carreras asignadas, focalizando el apoyo en los estudiantes con mayor necesidad de nivelación.
- Colaborar en la preparación de instrumentos de evaluación diagnóstica de la competencia básica de lenguaje y comunicación para alumnos que ingresan a primer año a la Universidad, y gestionar su proceso de validación.
- Colaborar en el proceso de administración de los instrumentos diagnósticos, elaboración de reportes y jornadas de socialización de resultados.
- Gestionar el diseño/rediseño de manuales de apoyo a cursos de formación general orientados a la nivelación de las competencias básicas en el área de Lenguaje y Comunicación para alumnos de primer año.
- Diseño de instrumentos de evaluación por indicadores de desempeño.
- Implementar estrategias de seguimiento al desempeño académico de los estudiantes focalizados.
- Detectar necesidades de apoyo específicas y derivar en tiempo oportuno a profesionales.
- Participar en reuniones de Comunidades Académicas o Jornadas de trabajo en el Campus o corporativas, a las cuales sea convocado(a).
- Colaborar en otras actividades necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Programa de Nivelación.

II. REQUISITOS DE POSTULACIÓN.

Requisitos Generales:

- Profesor(a) de Lenguaje y Comunicación o de castellano.
- Experiencia docente de nivel universitaria o en establecimientos de enseñanza media de al menos dos años.
- Experiencia laboral en manejo de currículo con enfoque en resultados de aprendizaje, de al menos dos años.

Conocimientos específicos:

- Deseable perfeccionamiento en metodologías activas
- Deseable perfeccionamiento disciplinar.
- Manejo de evaluación de indicadores de desempeños.
- Generación de materiales de apoyo al trabajo docente bajo un enfoque de competencias.
- Manejo de office a nivel intermedio (bases de dato, planillas de cálculo, procesador de texto y presentaciones multimediales).

Complementarios.**Competencias Institucionales**

- a) Trabajo en Equipo.
- b) Compromiso.
- c) Orientación a la Calidad y al logro de las metas.
- d) Liderazgo.

Para ingresar a la Administración del estado será necesario cumplir los siguientes requisitos (Ley N°18.834 Estatuto Administrativo).

- a) Ser ciudadano;
- b) Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo;
- d) Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional y título profesional o técnico que por naturaleza del empleo exija la ley;
- e) No haber cesado en un cargo público como consecuencia haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años a la fecha de expiración de funciones, y
- f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones a cargos públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.

III. ANTECEDENTES REQUERIDOS.

Los Postulantes al concurso deberán presentar los siguientes antecedentes en formato digital vía correo electrónico:

- a) Currículum Vitae actualizado al año 2016, en formato Universidad de Los Lagos.
- b) Fotocopia simple de la Cédula Nacionalidad de Identidad.
- c) Fotocopia simple del Título Profesional, según corresponda con los requisitos del cargo al que postula.
- d) Fotocopia simple de Certificados que acrediten estudios de post-título, capacitación y/o perfeccionamiento.
- e) Certificados o constancias laborales relacionadas al cargo.
- f) Carta de Intención que fundamente la postulación.
- g) Tres cartas de recomendación laboral.

(Serán revisados los antecedentes de los postulantes que cumplan con toda la documentación solicitada).

IV. COMISIÓN SELECCIONADORA Y EVALUADORA.

La evaluación de los postulantes estará a cargo de una comisión ad-hoc, integrada por:

Dirección del Proyecto PMI ULA 1502 o un representante del equipo, Encargada de Objetivo N° 1 PMI 1502, Dirección de Gestión de Desarrollo Humano o representante, Dirección Proyectos Institucionales o representante.

V. ETAPAS DEL PROCESO DE POSTULACIÓN.

El proceso a concursar ha sido definido como un procedimiento que consta de las siguientes etapas:

a) Retiro de Bases

Las bases de postulación del presente concurso estarán disponibles en el sitio Web de la Universidad, www.ulagos.cl en la sección Llamados a Concurso, a contar del **día 20 de marzo del 2016 hasta el día 03 de abril del 2016, a las 23:59 horas.**

b) Postulación

Los documentos requeridos en las presentes bases deberán presentarse en formato digital vía correo electrónico a la dirección seleccion@ulagos.cl, indicando claramente en el asunto del correo el **código, nombre del cargo al que postula y lugar de desempeño.**

Se aceptarán antecedentes adicionales sólo en el caso que la Comisión Seleccionadora así lo requiera para aclarar los ya presentados.

Todos los antecedentes **se entenderán recepcionados en la fecha en que sean recibidos electrónicamente y no serán devueltos a los postulantes.**

c) Evaluación de antecedentes curriculares:

La revisión curricular consiste en un análisis de los antecedentes completos, realizado por la Comisión Seleccionadora de acuerdo a la siguiente Pauta:

“Pauta de Evaluación de antecedentes para concursos Administrativos”

A.-FORMACIÓN PROFESIONAL Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:

FORMACION EDUCACIONAL (10 PUNTOS MÁXIMO)	PUNTOS
Profesor(a) de Lenguaje y Comunicación o de castellano.	10

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS (15 PUNTOS MÁXIMO)	
Perfeccionamiento en metodologías activas	4
Perfeccionamiento disciplinar.	4
Manejo de evaluación de indicadores de desempeños.	2
Generación de materiales de apoyo al trabajo docente bajo un enfoque de competencias.	3
Manejo de office a nivel intermedio (bases de dato, planillas de cálculo, procesador de texto y presentaciones multimediales).	2

Puntaje máximo en Formación Educacional y Conocimientos 25 puntos

B.- EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL CARGO:

Experiencia docente de nivel universitaria o en establecimientos de enseñanza media de al menos dos años.	15
Experiencia laboral en manejo de currículo con enfoque en resultados de aprendizaje, de al menos dos años.	10

Puntajes máximos en Experiencia Relacionada con el cargo **25 puntos**

PUNTAJE TOTAL ANTECEDENTES **50 puntos**

PUNTAJE MÍNIMO DE PRESELECCIÓN **30 puntos**

C.-EVALUACIÓN PSICOLABORAL:

- Entrevista Personal
- Test Psicológicos

Puntaje máximo Evaluación Psicolaboral **30 puntos**

D.- ENTREVISTA INSTITUCIONAL.

	BUENO	REGULAR	MALO
Presentación Personal	2	1	0.7
Expresión Verbal: Logra expresar ideas, es convincente, dinámico	2	1	0.7
Sociabilidad: Expresivo, agradable, acogedor, afable.	2	1	0.7
Motivo de postulación: motivos que lo inducen a cambiar de empleo, evaluar expectativas de permanencia en la Institución.	6	4	2
Experiencia y conocimiento: Grado de experiencia y conocimiento que tiene para desempeñar el cargo.	4	2	1
Perfil de cargo: Evaluar forma como se ajusta al perfil del cargo requerido.	4	2	1

Puntaje máximo Entrevista Institucional **20 puntos**

PUNTAJE TOTAL GENERAL **100 puntos**

E.- Puntaje Mínimo de Preselección.

Para ser Preseleccionado el candidato deberá tener un puntaje mínimo de 30 puntos de un total de 50, considerando las letras A y B de la Pauta.

F.- Entrevista Institucional.

La Entrevista Institucional es realizada por la Comisión Seleccionadora y de acuerdo a la pauta de evaluación establecida en las bases. Con esta evaluación final, la Comisión conformará un Acta con el nombre de él o los candidatos considerados "seleccionados" en orden de prelación.

G.- Evaluación Psicolaboral.

La Comisión Seleccionadora solicitará la entrevista psicológica de los postulantes seleccionados y su resultado será considerado en la resolución final.

H.-Comunicación de Resultados.

La Dirección de Gestión de Desarrollo Humano de la Universidad, comunicará los resultados finales a los participantes del concurso.