



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

## Formulario para ser completado por todos los postulantes

### 1. DATOS PERSONALES

Nombre Completo	
Código	
Cargo al que postula	
Rut	
Estado Civil	
Dirección Particular	
Ciudad	
Nacionalidad	
Fecha de Nacimiento	
Teléfono de contacto (fijo)	
Teléfono de contacto (móvil)	
E mail	
Título	
Trabajo actual: cargo, institución, lugar	
Dominio informático: Software/ Nivel	
Idiomas/ Nivel	



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

## 2. ANTECEDENTES DE ESTUDIO

Enseñanza	Institución	Título	Fecha Ingreso (mes-año)	Fecha Egreso (mes-año)
Educación Básica				
Educación Media				
Educación Superior				
Post Grados - Diplomados				

Cursos y Seminarios	Institución	Fecha Ingreso (mes-año)	Fecha Egreso (mes-año)



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

### 3. EXPERIENCIA LABORAL

Empresa/ Institución	Ciudad	Cargo	Mes y Año	Funciones



Dirección de Gestión de Desarrollo Humano

#### 4. REFERENCIAS LABORALES

Idealmente indique 3 personas que puedan dar referencias de usted, de no más de 5 años de antigüedad (Jefaturas, supervisores, profesores guía)			
Nombre	Organización	Cargo	Teléfono

#### 5. PRETENSIONES DE RENTA

Indicar cuál es su pretensión de Renta Líquida	
--	--

#### 6. OBSERVACIONES

Incorpore aspectos adicionales que considera relevantes para evaluar su postulación.

--

**NOTA:** Favor enviar documento a nombre de: Sra. Liliana Sáez Engesser, Dirección de Gestión del Desarrollo Humano, al e-mail [seleccion@ulagos.cl](mailto:seleccion@ulagos.cl).